



**Manuale d'uso per la raccolta:
Indagini Annuali – Dati Societari dell'esercente**

(aggiornato al 2 marzo 2010)

1	Accesso all'Indagine	2
2	Il pannello di controllo dell'Indagine.....	3
3	Funzionalità dell'Indagine	3
3.1	Le sezioni	3
3.2	I bottoni all'interno delle maschere da compilare.....	4
3.3	La sezione Invio definitivo	4
4	Maschere da compilare	5
4.1	Costi della produzione e valore della produzione dei settori dell'energia elettrica e del gas ...	5
4.2	Servizi di pubblica utilità	7
4.3	Partecipazioni dirette e indirette.....	7
5	Richiesta di informazioni	9



1 Accesso all'Indagine

Per accedere alla raccolta "Indagine annuale – Dati societari dell' esercente" il primo passo da effettuare è autenticarsi inserendo i propri dati di accesso nell'apposita sezione del sito <https://www.autorita.energia.it/raccolte-dati>

Figura 1.1: pagina di accesso

Dopo aver effettuato l'autenticazione (figura 1.1), l'utente troverà una pagina, definita come [Indice delle raccolte](#), che elenca le raccolte dati a cui è abilitato: tra queste troverà anche "Indagine annuale – Dati societari dell' esercente".

Selezionando il link relativo alla raccolta in questione, si accede alla pagina dello "Storico edizioni raccolta dati Indagine annuale – Dati societari dell' esercente" (figura 1.2).

In questa pagina si trova il link per tornare all'indice delle raccolte dati (rettangolo verde), oltre ad altre informazioni quali:

- l'edizione ed il suo riferimento;
- il periodo di svolgimento della raccolta;
- lo stato della raccolta (aperta o chiusa);
- lo stato della compilazione (non iniziata, parziale o completa);
- le informazioni riguardanti l'invio definitivo (non effettuato o effettuato);
- il link per accedere alla raccolta (rettangolo rosso) rappresentato dall'icona che precede il riferimento dell'edizione o dallo stato della raccolta.

Il simbolo  indica che i dati sono modificabili in quanto non è stato ancora effettuato l'invio definitivo. Il simbolo  indica che i dati non sono modificabili in quanto è stato effettuato l'invio definitivo.

Indagine: Indagine annuale - Dati societari dell' esercente *

Indice raccolte Unità di analisi Pannello di controllo INDAGINE

Storico edizioni raccolta dati Indagine annuale - Dati societari dell' esercente *

	Edizione	Svolgimento raccolta	Stato	Stato compilazione	Invio definitivo
	Anno solare 2009	Dal 01/02/2010 al 30/04/2010	Aperta	Non iniziata	Non effettuato

Figura 1.2: Storico della raccolta

2 Il pannello di controllo dell'Indagine

Accedendo alla raccolta viene visualizzata la pagina **Pannello di controllo** (figura 1.3) dove sono presenti tutte le voci inerenti a questa raccolta.

Indagine: Indagine annuale - Dati societari dell' esercente *

Indice raccolte Unità di analisi Pannello di controllo INDAGINE

Pannello di controllo

Denominazione	
Costi della produzione e valore della produzione	COMPILA
Servizi di pubblica utilità	COMPILA
Partecipazioni dirette e indirette	COMPILA
Note	COMPILA

Figura 1.3 Pannello di controllo della raccolta

Nel pannello di controllo, come nel resto del sistema, è presente il bottone per poter tornare all'indice delle raccolte. Inoltre da qualunque punto del sistema è sempre possibile tornare a questa pagina cliccando il bottone in alto a destra "Pannello di controllo INDAGINE" (rettangolo viola, fig 1.2).

3 Funzionalità dell'Indagine

3.1 Le sezioni

All'interno di questa raccolta si possono individuare essenzialmente tre sezioni:, compilazione, quadro riassuntivo e invio definitivo. Non tutte le voci presentano tutte e tre le sezioni.

Queste frecce sono bottoni attivi che permettono di navigare da una sezione all'altra (Figura 3.1).



Figura 3.1 "sezione in cui l'operatore si trova: compilazione"

3.2 I bottoni all'interno delle maschere da compilare

In fondo alla pagina, inoltre, è presente una banda blu che contiene 4 pulsanti:



SALVA: permette il salvataggio dei dati imputati. **Attenzione:** i dati non vengono salvati in automatico, bisogna sempre darne esplicita conferma attraverso il bottone salva.

STAMPA PDF: genera il pdf della maschera.

INVIO DEFINITIVO: porta alla sezione "Invio definitivo".

ANNULLA: permette di ritornare al pannello di controllo della raccolta. Anche in questo caso se si sono imputati dei dati nella maschera questi **non** vengono salvati automaticamente; pertanto ogni volta che si rientra nelle maschere saranno presenti i dati dell'ultimo salvataggio effettuato.

3.3 La sezione Invio definitivo

Si può accedere a questa sezione in due modi differenti:

- dalle maschere attraverso il bottone INVIO DEFINITIVO
- attraverso la freccia blu posta appena sotto l'intestazione della pagina web.

In entrambi i casi se lo stato di compilazione della raccolta non è stato completato il sistema non permette l'invio definitivo dei dati e mostra il messaggio: "Non è possibile effettuare l'invio definitivo: la raccolta deve essere aperta, tutte le schede devono essere compilate e tutte le configurazioni devono essere confermate". Se invece la compilazione della raccolta è completa il sistema conduce a una pagina nella quale è possibile confermare l'invio o annullare e tornare alla compilazione (figura 3.3).



Confermando l'invio definitivo non potrai più modificare i dati inseriti. Vuoi procedere?

Figura 3.3: conferma Invio Definitivo

ATTENZIONE: Per effettuare l'invio dei dati è necessario aver compilato tutte le maschere tranne la maschera "Note".

A invio definitivo avvenuto, il sistema invia una mail al rappresentante legale e all'utente delegato che ha effettivamente eseguito l'invio, con in allegato il pdf della ricevuta dell'invio definitivo effettuato e dei dati forniti.

4 Maschere da compilare

4.1 Costi della produzione e valore della produzione dei settori dell'energia elettrica e del gas

Riportare i **Costi della produzione** e il **Valore della produzione** relative alle attività svolte nell'anno 2009. In mancanza di dati di bilancio definitivi, fornire comunque la migliore stima.

Costi e Valore della produzione sono definiti, rispettivamente, per l'energia elettrica e il gas. In particolare:

- I **Costi della produzione**: sono costituiti da: materie prime, sussidiarie e merci; fornitura di servizi; godimento di beni di terzi; salari e stipendi e altri oneri del personale; ammortamenti delle immobilizzazioni materiali e immateriali (comprensivi delle svalutazioni); variazioni delle materie prime, sussidiarie e merci¹; accantonamenti per rischi (comprensivi degli altri accantonamenti); oneri diversi di gestione.
- Il **Valore della produzione**: è costituito da: ricavi delle vendite e delle prestazioni; variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti; variazioni dei lavori in corso su ordinazione; incrementi di immobilizzazioni per lavori interni; altri ricavi e proventi.

¹ Attribuire tutti i costi di tale natura a un solo settore di attività nel caso l'esercente ne svolga più di una.



I **Settori di attività** sono definiti in base all'articolo 4,2 del Testo Integrato Unbundling (TIU) Allegato alla delibera 18 gennaio 2007, n.11/07 (e successive modificazioni) come di seguito specificato:

Energia elettrica:

- **Produzione:** riguarda le operazioni di generazione dell'energia elettrica e delle relative risorse di natura elettrica (articolo 4.2 del TIU);
- **Trasmissione:** riguarda le attività definite all'articolo 4.3 del TIU;
- **Dispacciamento:** riguarda le attività definite all'articolo 4.4 del TIU;
- **Distribuzione:** riguarda le attività definite all'articolo 4.5 del TIU;
- **Misura:** riguarda le attività definite all'articolo 4.6 del TIU;
- **Acquisto e vendita all'ingrosso:** riguarda le attività definite all'articolo 4.7 del TIU;
- **Acquisto e vendita a clienti finali liberi:** riguarda le attività definite all'articolo 4.8 del TIU;
- **Acquisto e vendita a clienti finali tutelati:** riguarda le attività definite all'articolo 4.8bis del TIU;
- **Attività elettriche estere:** riguarda le attività definite all'articolo 4.9 del TIU;
- **Servizi statistici di cui al DPCM 12 marzo 2002:** riguarda le attività definite all'articolo 4.10 del TIU.

Gas:

- **Coltivazione di gas naturale:** riguarda l'attività di coltivazione, come definita nell'articolo 4.11 del TIU;
- **Rigassificazione del GNL:** riguarda l'attività definita nell'articolo 4.12 del TIU;
- **Stoccaggio del gas naturale:** riguarda l'attività definita nell'articolo 4.13 del TIU;
- **Trasporto del gas naturale:** riguarda l'attività definita nell'articolo 4.14 del TIU;
- **Dispacciamento del gas naturale:** Riguarda l'attività definita nell'articolo 4.15 del TIU;
- **Distribuzione del gas naturale:** riguarda l'attività definita nell'articolo 4.16 del TIU;
- **Misura del gas naturale:** riguarda l'attività definita nell'articolo 4.17 del TIU;
- **Acquisto e vendita all'ingrosso del gas naturale:** riguarda l'attività definita nell'articolo 4.18 del TIU;
- **Vendita ai clienti finali del gas naturale:** riguarda l'attività definita nell'articolo 4.19 del TIU;
- **Attività gas estere:** riguarda le attività definiti nell'articolo 4.21 del TIU;
- **Distribuzione, misura e vendita di altri gas diversi dal gas naturale distribuiti a mezzo rete:** riguarda l'attività definita nell'articolo 4.20 del TIU;

Attività diverse da quelle indicate sopra:

Sono incluse le attività di cui all'articolo 4.22 del TIU e i servizi comuni di cui all'articolo 5 del TIU.

Numero totale di addetti

Includere il personale operativo impiegato nelle attività regolate, dipendente (a tempo pieno, a part-time, con contratto di formazione e lavoro, etc.) e indipendente (collaborazione coordinata e continuativa, prestazione d'opera occasionale, etc.) al 31 dicembre 2009, anche se temporaneamente assente per servizio, ferie, malattia, sospensione dal lavoro, etc. Nel caso in cui l'esercente abbia personale dedicato contemporaneamente ad attività regolate e non, indicare il numero di addetti riproporzionato per tener conto del personale condiviso tra più attività. Ad esempio: Una società effettua i servizi di distribuzione di gas ed acqua e impiega un unico addetto alla lettura dei contatori. Supponendo che tale addetto esegua le letture dei contatori di gas solo per metà del suo tempo, nel conteggio del numero di addetti la società dovrà considerare 0,5 addetti anziché 1. Riportare alla voce "di cui imputati alle attività di cui al comma 4.1, lettere da a) a u) del TIU", il numero di addetti impiegati nelle attività di cui all'articolo 4.1, lettere a) – u) del TIU.

4.2 Servizi di pubblica utilità

Indicare i settori in cui il gruppo di appartenenza e/o l'esercente operavano al 31 dicembre 2009, spuntando tutte le voci interessate.

4.3 Partecipazioni dirette e indirette

Questa maschera non risulterà abilitata per gli esercenti per i quali nell'ambito dell'Anagrafica Operatori è stata dichiarata come natura giuridica "Ente Pubblico".

Gruppo societario di appartenenza al 31 dicembre 2009

- Gruppo societario di appartenenza: il Gruppo societario indicato è quello che risultava presso l'Anagrafica Operatori alla data del 31 dicembre 2009.
- Gruppo partecipato da società/enti esteri: *compilare solo nel caso in cui l'esercente abbia indicato di far parte di un gruppo*. Indicare se il gruppo societario di appartenenza è partecipato da società/enti esteri. In caso positivo indicare la nazionalità (in base all'ubicazione della sede legale) del socio con la partecipazione estera maggiore.



- Gruppo controllato da società/enti esteri: compilare solo nel caso in cui l'esercente abbia indicato di far parte di un gruppo. Indicare se il gruppo societario di appartenenza è controllato da società/enti esteri. In caso positivo indicarne la nazionalità in base all'ubicazione della sede legale.

Partecipazioni dirette al 31 dicembre 2009 nel capitale sociale dell'esercente

Riportare la Ragione sociale assieme alla quota di partecipazione nel capitale sociale dell'esercente dei primi 13 soci in ordine decrescente del valore percentuale, al 31 dicembre 2009.

- Ragione sociale: riportare la Ragione sociale dei primi 13 soci. Nel caso i soci siano 14, inserire la Ragione Sociale in corrispondenza della voce "Altri soci: numero". Nel caso di più di 14 soci, in luogo della Ragione sociale compilare il numero di Soci/Azionisti;
- Natura giuridica: riportare la natura giuridica di ciascun socio scegliendo tra:
 - **Enti pubblici**: includono le regioni, le province, i comuni, le camere di commercio, ecc.;
 - **Imprese energetiche estere**: società di diritto estero che svolgono almeno una parte delle loro attività nel settore della produzione, trasporto, distribuzione e/o vendita di energia in qualsiasi forma;
 - **Imprese energetiche nazionali**: società di diritto italiano che svolgono almeno una parte delle loro attività nel settore della produzione, trasporto, distribuzione e/o vendita di energia in qualsiasi forma la cui attività si estende sulla maggior parte del territorio nazionale;
 - **Imprese energetiche locali**: società di diritto italiano che svolgono almeno una parte delle loro attività nel settore della produzione, trasporto, distribuzione e/o vendita di energia in qualsiasi forma la cui attività ha un'estensione regionale o provinciale e, comunque, concentrata in una parte limitata del territorio nazionale;
 - **Istituti finanziari esteri**: istituti finanziari la cui casa madre è all'estero;
 - **Istituti finanziari nazionali**: istituti finanziari la cui casa madre è in Italia;
 - **Persone fisiche**;
 - **Società diverse**: include le cooperative, i consorzi e le società consortili e ogni altra tipologia che non rientra nelle tipologie già indicate;
 - **Stato**.

Nel caso i soci siano in numero superiore a 13 specificare in corrispondenza della voce "Altri soci: numero" la natura giuridica prevalente.

Nel caso in cui l'esercente sia un ente pubblico riportare come "Natura giuridica" del socio "Stato".

- Incidenza: riportare (approssimando ad una cifra decimale) la quota di partecipazione nel capitale sociale dei primi 13 soci. Nel caso in cui i soci siano in numero superiore a 13 specificare la quota di capitale sociale rimanente in corrispondenza della voce "Altri soci".
- Nazionalità: indicare la nazionalità di ciascun socio in base all'ubicazione della sede legale.



- Flottante: quota del capitale detenuto in Borsa.

Partecipazioni indirette estere al 31 dicembre 2009

Compilare solo se l'esercente non fa parte di un gruppo. Indicare se tra i soci dell'esercente vi sono società partecipate da società/enti esteri. In caso positivo riportare l'incidenza totale e la nazionalità (in base all'ubicazione della sede legale) del socio con il peso maggiore.

Controllo indiretto estero al 31 dicembre 2009

Compilare solo se l'esercente non fa parte di un gruppo. Indicare se tra i soci dell'esercente vi sono società controllate da società/enti esteri. In caso positivo, per il socio con il peso maggiore, riportare l'incidenza totale, la nazionalità in base all'ubicazione della sede legale e il nome del gruppo di cui eventualmente il socio fa parte.

5 Richiesta di informazioni

Per eventuali informazioni e supporto di tipo tecnico è possibile contattare il numero verde:



attivo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00. In alternativa è disponibile l'indirizzo di posta elettronica: infoanagrafica@autorita.energia.it

Per eventuali informazioni sul merito della rilevazione è possibile contattare gli Uffici dell'Autorità tramite: il numero 02.65565502 attivo dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 12:30 o l'indirizzo e-mail studi@autorita.energia.it.