

DETERMINAZIONE N. 24/DAGR/2023

AVVIO DI UNA PROCEDURA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ANNUALE DI CANCELLERIA NORMALE E TECNICA PER GLI UFFICI DELL’AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE.

IL VICEDIRETTORE DELLA DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE

VISTI

- la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)” ed in particolare il disposto di cui all’art. 1, comma 450, come modificato dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante: “Codice dei contratti pubblici” (di seguito Codice);
- il decreto - Legge 16 luglio 2020, n. 76 - convertito con modificazioni in legge 11 settembre 2020, n. 120 - e s.m.i. (di seguito DL Semplificazioni);
- la deliberazione dell’Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito Autorità) del 20 dicembre 2022, 713/2022/A, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell’Autorità per l’esercizio 1° gennaio 2023 - 31 dicembre 2023;
- le determinazioni del Direttore della Direzione Affari Generali e Risorse (di seguito DAGR) dell’Autorità del:
 - 18 gennaio 2021, n. 2/DAGR/2021 (di seguito: determinazione 2/DAGR/2021);
 - 15 dicembre 2021, n. 100/DAGR/2021 (di seguito: determinazione 100/DAGR/2021);
- la nota interna del 26 ottobre 2022 predisposta dall’Unità Sicurezza e Logistica della scrivente Direzione dell’Autorità (di seguito nota del 26 ottobre 2022);
- la nota interna del 14 aprile 2023 predisposta dall’Unità Gare e Contratti della scrivente Direzione dell’Autorità (di seguito nota del 14 aprile 2023);
- i documenti “Disciplinare e allegata modulistica” e “Condizioni di contratto” predisposti dagli Uffici dell’Autorità.

CONSIDERATO CHE

- l’Unità Sicurezza e Logistica della scrivente Direzione dell’Autorità, giusta nota interna del 26 ottobre 2022, ha:
 - manifestato l’esigenza di prevedere una fornitura annuale di cancelleria, normale e tecnica, per gli uffici dell’Autorità di Milano e Roma;
 - motivato tale esigenza con la necessità di garantire lo svolgimento dell’attività amministrativa delle sedi di Milano e Roma dell’Autorità;
 - stimato il totale massimo presunto del valore della fornitura - determinato ai sensi dell’art. 35, comma 4, del Codice - in complessivi 10.000,00 euro (oltre I.V.A.) sulla base delle esigenze dell’Autorità;
 - richiesto, conseguentemente, all’Unità Gare e Contratti della scrivente Direzione dell’Autorità di procedere all’avvio di una procedura di affidamento finalizzata alla selezione di un qualificato operatore economico in grado di eseguire la fornitura nei termini rappresentati nella medesima propria nota interna.

CONSIDERATO, INOLTRE, CHE

- come rappresentato nella nota interna del 14 aprile 2023:
 - la disciplina normativa per la stipula di contratti pubblici è contenuta nel Codice e nel DL Semplificazioni;
 - ai sensi dell'art. 32, comma 2, del Codice prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del DL Semplificazioni, le stazioni appaltanti - per affidamenti inferiori a 139.000,00 euro - possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;
 - l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., come modificato dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145, applicabile all'Autorità, prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, occorre far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (di seguito MEPA) messo a disposizione dal Ministero dell'economica e delle finanze avvalendosi di Consip S.p.a. ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
 - ai fini della selezione dell'operatore economico al quale affidare la fornitura richiesta dall'Unità Sicurezza e Logistica della scrivente Direzione e per garantire la più ampia concorrenza sia opportuno prevedere:
 1. che alla procedura di affidamento, avente CIG 9609794CDE, possano partecipare tutti gli operatori economici abilitati al corrispondente bando MEPA "BENI/ Cancelleria, Carta e Consumabili";
 2. una durata della fornitura pari a 12 mesi;
 - la procedura di affidamento verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta, mediante il criterio del "prezzo più basso", ovvero all'operatore economico che presenti la migliore offerta dal punto di vista economico nei termini quantitativi ed economici riportati nei documenti "Disciplinare" e "Condizioni di contratto" predisposti dagli Uffici dell'Autorità;
 - il ruolo di Responsabile unico del procedimento - ai sensi dell'art. 31, comma 1, del Codice - possa essere assunto dallo scrivente nella propria qualità di Vicedirettore della Direzione Affari Generali e Risorse;
 - è stato individuato nell'attuale Responsabile dell'Unità Gare e Contratti della scrivente Direzione, giusta determinazione 2/DAGR/2021, il soggetto attuatore per l'Autorità delle procedure di acquisto nell'ambito del MEPA ed attivabili nel rispetto del vigente sistema di deleghe.

CONSIDERATO, INFINE, CHE

- con la determinazione n. 100/DAGR/2021 il Direttore DAGR dell'Autorità ha, tra l'altro, delegato allo scrivente - in qualità di Vicedirettore della medesima Direzione - compiti di coordinamento settoriale relativi, in particolare, alle attività proprie dell'Unità Gare e Contratti della medesima Direzione, con facoltà di compiere gli atti funzionali e/o correlati al suddetto coordinamento, anche con potere di firma su tali atti e di spesa entro l'importo di euro 50.000,00.

RITENUTO CHE

- sia possibile dar seguito alla richiesta avanzata dall'Unità Sicurezza e Logistica della scrivente Direzione dell'Autorità nei termini precedentemente esposti;
- dell'effettuazione della procedura di affidamento in argomento debba essere incaricato - in conformità a quanto stabilito nella determinazione 2/DAGR/2021 - il Responsabile dell'Unità Gare e Contratti della scrivente Direzione dell'Autorità.

I competenti uffici della scrivente Direzione hanno provveduto ad accertare la copertura finanziaria della spesa prevista per l'anno 2023 e ad informare il Ragioniere Capo dell'Autorità, che ha fornito il relativo riscontro positivo, della necessità di prevedere la copertura finanziaria della spesa massima per l'anno 2024 per la fornitura in argomento pari a complessivi 12.200,00 euro (incluso I.V.A.) - a valere sulla voce di spesa U.1.03.01.02.000 come individuata ai sensi del D.P.R. 4 ottobre 2013, n. 132 e s.m.i. ed assegnata al centro di responsabilità DAGR, nei seguenti termini:

Anno di competenza	Importo in euro (I.V.A. inclusa)
2023	6.100,00
2024	6.100,00

DETERMINA

- 1 di disporre l'avvio di una procedura di affidamento - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del DL Semplificazioni - finalizzata alla fornitura annuale di cancelleria, normale e tecnica, per gli uffici dell'Autorità di Milano e Roma nei termini indicati negli atti di gara CIG 9609794CDE;
- 2 di approvare i documenti "Disciplinare" e "Condizioni di contratto" predisposti dagli Uffici dell'Autorità;
- 3 di prevedere che la procedura di affidamento di cui al precedente punto 1 venga indetta tramite il sistema MEPA mediante la pubblicazione di una richiesta di offerta aperta a tutti gli operatori economici abilitati al bando MEPA "BENI/ Cancelleria, Carta e Consumabili";
- 4 di quantificare - ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice - il totale massimo presunto del valore della fornitura in 10.000,00 euro (oltre I.V.A.);
- 5 di aggiudicare la procedura di affidamento di cui al precedente punto 1, anche in presenza di una sola offerta, mediante il criterio del "prezzo più basso" secondo termini e modalità riportate negli atti di gara;
- 6 di assumere - ai sensi dell'art. 31, comma 1, del Codice - il ruolo di Responsabile unico del procedimento;
- 7 di pubblicare sia il presente provvedimento sia gli atti della procedura sui siti informatici previsti dal Codice, posticipandone la pubblicazione successivamente alla data di scadenza di presentazione dell'offerta.

Milano, 14 aprile 2023

Il Vicedirettore
Luca Lazza
(Documento sottoscritto digitalmente)