
PROCEDURA TELEMATICA L’AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO DI TIPO FISCALE E CONTABILE AI FINI DELLA RIDETERMINAZIONE DELLE MODALITÀ DI RISCOSSIONE DEGLI ONERI GENERALI DI SISTEMA AI SENSI DELL’ARTICOLO 33TER DELLA LEGGE N. 108/21

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO CIG ZDD340AD6E

DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO

PREMESSE

L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito, per brevità, denominata “**Autorità**” o “**Amministrazione**”), con la determinazione del Direttore della Direzione Mercati *Retail* e Tutele dei consumatori di energia (*provvedimento a contrarre*) del 30 novembre 2021, n. DMRT/EFC/18/2021 ha disposto l'avvio della procedura telematica CIG ZDD340AD6E– ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i. (di seguito, per brevità, denominato “DL Semplificazioni”) per la selezione di un qualificato operatore economico al quale affidare l'appalto inerente lo svolgimento di un servizio di supporto specialistico di tipo fiscale e contabile ai fini della rideterminazione delle modalità di riscossione degli oneri generali di sistema ai sensi dell'articolo 33ter della legge n. 108/21.

Come stabilito nella citata determinazione, la procedura telematica di affidamento:

- avverrà tramite invito simultaneo - ai soggetti identificati tramite indagine di mercato - a presentare, tramite la piattaforma telematica SINTEL, le rispettive offerte;
- verrà aggiudicata secondo il criterio del “minor prezzo” secondo quanto previsto dalle norme e condizioni contenute nel presente documento, nel Capitolato tecnico e nel Disciplinare di affidamento.

Alla presente procedura, trattandosi di appalto di servizio, si applicano pertanto tutte le disposizioni previste dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito, per brevità, denominato “Codice”) e le norme e disposizioni dallo stesso espressamente richiamate, per quanto applicabili per le procedure di affidamento di prestazione di servizi.

Per tutto quanto non espressamente citato negli atti di gara sono applicabili - oltre alle disposizioni richiamate nel Codice ed applicabili agli appalti di servizi - altre leggi e regolamenti vigenti in materia, per quanto applicabili, oltre alle disposizioni contenute nel Codice Civile e di Procedura Civile.

Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento del servizio sono meglio specificate nelle Condizioni di contratto e nel Capitolato tecnico, quali parte integrante e sostanziale della procedura di affidamento **CIG ZDD340AD6E**.

Il Responsabile del procedimento - ai sensi dell'art. 31, comma 1, del Codice è la dott.ssa Marta Chicca. Lo svolgimento della procedura di affidamento sulla piattaforma telematica SINTEL verrà svolto con il supporto - giusta determinazione n. DMRT/EFC/18/2021 in precedenza citata – dell'Unità Gare e Contratti della Direzione Affari Generali e Risorse dell'Autorità.

Nel seguito del presente documento con il termine di “**Appaltatore**” e/o “**Affidatario**” deve intendersi l'operatore economico aggiudicatario della procedura di affidamento e con il quale l'Autorità stipulerà il contratto.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 32, comma 4, del Codice il termine del procedimento è fissato in massimo 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte di cui al successivo art. 5.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione, qualora ne ricorrano i presupposti, di differire il predetto termine, previa espressa comunicazione di posticipo.

Il presente Disciplinare contiene le norme e le regole concernenti la partecipazione alla procedura, la compilazione e presentazione dell'offerta (qualitativa ed economica), i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di affidamento.

ART. 1 - NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE SULL 'APPALTO.

Costituisce oggetto generale del servizio l'espletamento di attività di supporto specialistico alla Direzione Mercati Retail e Tutele dei Consumatori di Energia per la formulazione di orientamenti per un innovato disegno di riscossione degli OGdS, con particolare riferimento all'analisi e all'approfondimento degli eventuali aspetti prettamente fiscali e contabili che possono desumersi per effetto dell'applicazione dell'articolo 33-ter della legge 108/21 per cui le partite finanziarie relative agli OGdS “*possano essere destinate alla CSEA senza entrare nella disponibilità dei venditori*”.

In particolare l'oggetto del servizio riguarderà essenzialmente i seguenti aspetti:

- 1. la predisposizione di un'analisi degli aspetti fiscali (in particolare IRES/IRAP) e contabili nei casi particolari individuabili dalla novellata norma (enucleazione diparte del fatturato dal diritto all'incasso);**
- 2. la predisposizione di un'analisi degli aspetti di contabilità aziendale che a fronte della rideterminazione delle modalità di riscossione, descriva le modalità con cui i venditori debbano trattare nei propri bilanci di esercizio gli importi fatturati ai clienti e non incassati (vedi sopra caso di enucleazione di parte degli importi rispetto alla fattura);**

3. la predisposizione di un'analisi degli aspetti fiscali in materia di IVA a fronte della rideterminazione delle modalità di riscossione, vi sia enucleazione di parte degli importi rispetto alla fattura.

Nello specifico il dettaglio dei contenuti, degli output e delle modalità del servizio sono esplicitate nel Capitolato tecnico, agli artt. 3 e 4, ai quali si rimanda per ogni più ampia specificazione e che costituirà documento essenziale del contratto, anche se ad esso non allegato, che verrà stipulato con l'Appaltatore secondo lo schema di cui alle Condizioni di contratto.

Le attività oggetto del contratto, anche nelle more della stipula del contratto a seguito comunque dell'avvenuto affidamento, dovranno essere svolte secondo le scadenze intermedie previste all'art. 4, punto 4.1. del Capitolato tecnico, con la consegna dei *deliverables* nei formati e con le modalità operative che verranno concordate con il referente del contratto dell'Autorità (Direttore dell'esecuzione del contratto), nonché in conformità alle modalità previste dall'art. 4, punto 4.2. del medesimo Capitolato tecnico.

Il totale massimo presunto (c.d. "budget amministrativo") del valore del contratto pubblico, calcolato ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 del Codice, è stato stimato in complessivi 39.500 euro (oltre IVA e comprensivo anche di eventuali oneri per spese di trasferta laddove si dovessero rendere necessarie).

In considerazione della natura dell'oggetto dell'appalto di cui alla presente gara ed a seguito di attenta valutazione dell'eventuale esistenza di interferenze si è accertato che il servizio oggetto del presente appalto non produce interferenze con le attività svolte dai lavoratori dell'Autorità e viceversa.

Pertanto, l'importo dei soli costi d'interferenza è pari a 0 (zero).

Stante la natura prettamente intellettuale delle prestazioni oggetto del servizio - ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice - non sono stati quantificati i costi della mano d'opera né è richiesta ai concorrenti l'indicazione dei costi della sicurezza attinenti all'appalto.

ART. 2 - FORME DELLE COMUNICAZIONI - RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Come stabilito la procedura di affidamento avviene per il tramite della piattaforma telematica di e-Procurement di Regione Lombardia (SINTEL) accessibile all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>, dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma, **conseguentemente tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Autorità e gli operatori economici invitati alla presente procedura di affidamento - ai sensi dell'art. 52 del Codice - avverranno per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.**

Ai sensi di legge, il concorrente con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita sezione "comunicazioni procedura" della piattaforma SINTEL.

Il termine ultimo per la presentazione delle richieste di chiarimento viene tassativamente previsto per le ore 12.00 del 6 dicembre 2021.

L'Amministrazione non sarà tenuta a fornire risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato, senza che il concorrente possa avanzare pretese di qualunque tipo. L'Autorità fornirà le relative risposte entro il giorno 9 dicembre 2021.

Sarà inviata, tramite SINTEL al singolo concorrente richiedente, la risposta al quesito posto. I quesiti e le risposte fornite saranno, se ritenute sostanziali dall'Amministrazione, comunque anche inviate agli altri concorrenti sempre tramite SINTEL, omettendo il nome del concorrente richiedente il chiarimento.

Si precisa che verranno forniti unicamente chiarimenti relativi alle modalità formali di partecipazione alla gara e/o inerenti all'esecuzione del servizio, e non relativi a quesiti di carattere legale di varia interpretazione circa il Codice o altre Leggi in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Le note di precisazione e di chiarimento trasmesse dall'Autorità fino al termine di presentazione delle offerte sono da considerarsi parte integrante della documentazione di gara e formano un unico *corpus* documentale.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO – SUBAPPALTO

§ 3.1 - DURATA

Le attività oggetto del servizio avranno una durata di 2 (due) mesi a far data dalla data di effettivo avvio del servizio stesso, come risultante dall'apposito verbale di inizio delle attività redatto tra le parti.

§ 3.2 - SUBAPPALTO

In ragione della natura specialistica delle attività – di carattere prettamente intellettuale - oggetto dell'appalto, nonché delle modalità di svolgimento del servizio che richiedono una relazione diretta con le sole risorse del gruppo di lavoro messe a disposizione in sede di offerta dal fornitore, non è ammesso il subappalto.

ART. 4 - CRITERIO DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del "minor prezzo", ovvero la gara verrà aggiudicata **al concorrente che presenterà il miglior ribasso in percentuale unica sull'importo posto a base della gara pari a 39.500,00 euro (o oltre IVA e comprensivo anche di eventuali oneri per spese di trasferta laddove si dovessero rendere necessarie) per tutta la durata complessiva dell'appalto.**

La procedura di affidamento sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua dall'Autorità.

ART. 5- TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura di affidamento dovranno essere inviati all'Amministrazione esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma SINTEL.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione, attraverso la piattaforma SINTEL, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18.00 del giorno 10 dicembre 2021, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo definito dalla piattaforma SINTEL.

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma SINTEL è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità sia dell'Autorità che del gestore della piattaforma SINTEL ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

ART. 6 - MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in formato elettronico e trasmesse attraverso la piattaforma SINTEL.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura SINTEL, che consentono di predisporre:

1) una busta virtuale (A) contenente a pena di esclusione:

- a. la **dichiarazione resa in conformità al modello n. 1** predisposto dall'Amministrazione e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- b. **Il DGUE.**

Il DGUE di cui all'art. 85 del Codice, predisposto in conformità al **modello n. 2** in allegato al presente disciplinare e adattato per la presente procedura, deve essere reso da parte di ogni operatore economico istante e compilato secondo la "Guida alla compilazione del DGUE" e sottoscritto digitalmente da un proprio legale rappresentante.

Con il DGUE l'operatore economico conferma di risultare **in possesso dei seguenti requisiti:**

- b1) insussistenza** delle cause di esclusione previste all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice come causa di esclusione dell'offerta;

- b2) assenza** della causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- b3) iscrizione** al Registro delle Imprese della Camera del Commercio per oggetto di attività che comprenda il servizio oggetto della presente procedura.
In ipotesi di partecipazione:

- da parte di un operatore non tenuto all'obbligo di iscrizione al Registro delle Imprese il legale rappresentante deve predisporre una dichiarazione alternativa, autocertificata ai sensi di legge ed allegata alla domanda di partecipazione, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione al registro delle Imprese e si fornisca evidenza degli oggetti di attività, nonché di tutte le informazioni atte ad evidenziare i soggetti muniti di poteri di rappresentanza nei termini prescritti nel presente Disciplinare, allegando altresì copia semplice dell'Atto costitutivo e dello Statuto;
- da parte di un operatore avente sede in altro Stato membro diverso dall'Italia il legale rappresentante deve predisporre una dichiarazione alternativa, autocertificata ai sensi di legge ed allegata alla domanda di partecipazione, con la quale si dichiara di essere iscritto secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice;

- b4) disponibilità** di un gruppo di lavoro che eseguirà il servizio in argomento, in possesso e delle seguenti professionalità e competenze:

- a.1) titolo di studio accademico in discipline giuridiche o economiche a carattere tributario-fiscale o equipollenti e di bilancio di esercizio;
- a.2) comprovata competenza ed esperienza, almeno quinquennale, relativa ad attività condotte a livello nazionale, e riferibile ai settori energetici o altri settori merceologici che risultino significativi rispetto all'oggetto del servizio di supporto in tema di:

- (i) aspetti fiscali e contabili, con riferimento agli aspetti di fatturazione e in materia di IVA,
- (ii) aspetti di contabilità aziendale

Tale competenza ed esperienza di cui ai punti (i) e (ii) potrà essere comprovata anche complessivamente dal gruppo di lavoro.

Resta inteso che - per ciascuna delle materie indicate da sub (i) a sub (ii) - la relativa competenza ed esperienza in capo alla risorsa che ne è in possesso non potrà essere inferiore al quinquennio (*Es risorsa n. 1 competenza ed esperienza superiore al quinquennio in tema di (i) aspetti fiscali e contabili, con riferimento agli aspetti di fatturazione e in materia di IVA, IRES/IRAP; risorsa n. 2 competenza e esperienza superiore al quinquennio in tema di (ii) aspetti di contabilità aziendale*);

- c. Il "Patto di integrità tra l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente e gli operatori economici partecipanti alle procedure di gara finalizzate alla stipula di contratti pubblici".**

Il Patto di integrità dovrà essere sottoscritto digitalmente per accettazione da un legale rappresentante del candidato istante.

L'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione della documentazione amministrativa richiesta, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, è sanabile ad eccezione delle false dichiarazioni per il tramite del procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

Tutti i documenti che compongono la documentazione amministrativa richiesta dovranno essere sottoscritti digitalmente e inseriti sulla piattaforma in un'unica cartella .zip (o equivalente). La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

- 2) Una busta virtuale (C) contenente** la documentazione che di seguito viene indicata, relativa all'offerta economica.

- a. a pena di esclusione: l'offerta economica a sistema**

Nel campo "Offerta economica", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve - al fine della valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, del parametro "offerta economica" - presentare la propria offerta economica, così composta:

(i) campo “Offerta economica”

Indicare il **valore** (espresso in euro e con cinque cifre decimali) **offerto quale prezzo complessivo** per l'esecuzione delle attività indicate nel precedente art. 1 nei termini di cui al Capitolato tecnico.

Il valore offerto non dovrà - pena l'esclusione - risultare pari o superiore all'importo stabilito in 39.500,00 euro (oltre I.V.A. e comprensivo anche di eventuali oneri per spese di trasferta laddove si dovessero rendere necessarie);

(ii) campo “di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico”

Indicare il **valore zero** (cfr. quanto rappresentato all'ultimo cpv. del precedente art. 1 del presente Disciplinare);

(iii) campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”

Indicare il **valore zero**.

In conformità a quanto rappresentato all'ultimo cpv. del precedente art. 1 del presente Disciplinare di gara, non è richiesta l'indicazione dei costi del personale.

Norme di carattere generale

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla procedura di gara, offerte contenenti riserve o condizioni, ovvero offerte parziali o espresse in modo indeterminato o riferite ad altra gara o che richiamino documenti allegati ad altra procedura di gara o altro appalto, nonché offerte i cui valori si pongono al di sotto dei C.C.N.L di categoria e dalle leggi previdenziali e assistenziali risultanti da atti ufficiali;

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla procedura di gara, offerte pari a zero.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa, fatta salva la facoltà per l'Autorità di richiedere il differimento del predetto termine.

Si ribadisce che per l'offerta economica non opera il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o da persona munita da comprovati poteri di firma).

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI

La procedura di affidamento, come detto, si svolgerà attraverso il percorso obbligato previsto dalla piattaforma SINTEL.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immutabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, **la presente procedura non prevede sedute pubbliche per l'apertura della busta telematica costituente l'offerta**. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara direttamente tramite la piattaforma SINTEL.

La fase relativa alla verifica della documentazione amministrativa, ivi compreso l'eventuale ricorso all'istituto del soccorso istruttorio, sarà effettuata - per conto del RUP - dal Responsabile dell'Unità Gare e Contratti della Direzione Affari Generali e Risorse dell'Autorità.

L'Amministrazione, stante la necessità di garantire il raggiungimento dei propri obiettivi prefissati, aggiudicherà la procedura anche alla presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa altresì che la partecipazione alla presente procedura, la formazione della graduatoria e la proposta di affidamento non comportano per l'Amministrazione alcun obbligo di affidamento e, per gli operatori economici, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa, fermo comunque che gli operatori economici offerenti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta.

L'Autorità si riserva - comunque e fatti salvi i casi espressamente previsti dal Codice - il diritto di non pervenire all'aggiudicazione della gara:

- (i) qualora le offerte venissero considerate non idonee, non conformi al principio di congruità e/o non adeguate alle proprie esigenze di bilancio;
- (ii) per sopravvenute ragioni di carattere pubblico;
- (iii) per proprie mutate esigenze tecnico e/o organizzative anche derivanti da norme di legge applicabili all'Autorità.

In particolare, e per tali ipotesi, l'Amministrazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Si precisa che allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, di cui al precedente art. 5, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

SINTEL, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del Codice inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

§ 7.1 – NORME PROCEDURALI DI GARA

La procedura di aggiudicazione sarà aperta alle ore **10.00 del 13 dicembre 2021**, e si procederà alla:

- a) apertura della busta telematica amministrativa, scaricando dalla piattaforma SINTEL la documentazione prodotta dai concorrenti;
- b) verifica della completezza e della conformità della documentazione amministrativa rispetto alle disposizioni contenute nel presente Disciplinare;
- c) attivazione della eventuale procedura di soccorso istruttorio e conseguente sospensione delle operazioni e successiva ripresa delle operazioni; al verificarsi di tale ipotesi si procederà ad informare i concorrenti, ai sensi del precedente art. 2, sia della sospensione che della ripresa delle operazioni;
- d) apertura singolarmente per ogni concorrente, ammesso a tale fase, della busta virtuale contenente l'offerta economica;
- e) esame della conformità dell'offerta economica presentata alle previsioni contenute nel presente Disciplinare;
- f) presa d'atto del ribasso offerto da ciascun concorrente;
- g) definizione della graduatoria provvisoria della procedura.

ATTENZIONE: La data e l'orario indicati sono orientativi; l'Amministrazione si riserva, per propri giustificati motivi, di posticipare la data, o l'orario, prevista per la seduta pubblica. L'avviso di posticipo verrà comunicato ai concorrenti invitati tramite SINTEL.

In assenza della predetta comunicazione di posticipo si intende, a tutti gli effetti, confermata la data e l'orario precedentemente indicati.

Nell'ipotesi in cui due o più operatori economici si posizionino al primo posto della graduatoria di gara avendo offerto un identico ribasso in percentuale unica, si procederà ad un esperimento migliorativo dell'offerta economica.

Qualora nessuno degli operatori interessati dall'esperimento migliorativo proceda a migliorare la propria offerta economica o se la stessa non sia migliorabile, si procederà ad aggiudicare la procedura di affidamento mediante sorteggio pubblico.

ART. 8- AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito conclusivo del procedimento di affidamento si darà corso a tutti i successivi adempimenti che comprenderanno anche i controlli sulle varie operazioni matematiche che hanno determinato l'attribuzione di punteggi, con la precisazione che l'Amministrazione adotterà, in esito a tali controlli, tutte le iniziative del caso (quali a titolo esemplificativo comunicazione a tutti gli offerenti, convocazione di ulteriori sedute e quant'altro necessario).

Ai fini della stipula del contratto, si provvederà:

- (i) ad effettuare le pubblicazioni previste per legge nonché ad inoltrare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lettera a), del Codice;
- (ii) ad effettuare i controlli, in capo all'operatore economico aggiudicatario della procedura, sul possesso dei requisiti di partecipazione previsti all'art. 6, numero 1, lettera b) del presente Disciplinare.

In particolare, si procederà a chiedere all'operatore economico aggiudicatario l'invio del curriculum vitae delle risorse messe a disposizione, dai quali evincere la capacità tecnica e professionale come dichiarata dal concorrente in sede di gara.

A conclusione della procedura di affidamento questa Amministrazione procederà – previa adozione della determinazione di affidamento – a stipulare con l'Affidatario il contratto - nei termini di cui alle Condizioni di contratto - mediante scrittura privata in modalità elettronica (firma digitale).

Il contratto verrà inviato all’Affidatario tramite la piattaforma SINTEL.

ART. 9 - CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 6, 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), l’Autorità in qualità di titolare del trattamento informa che i dati personali acquisiti per la complessiva procedura telematica di affidamento, nonché per la stipula del contratto, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del concorrente.

1. Finalità del trattamento

I dati forniti nell’ambito della complessiva procedura di affidamento vengono acquisiti dall’Amministrazione ai fini della partecipazione alla procedura e relativi adempimenti di legge, ivi inclusa la verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la qualificazione, la partecipazione e per la sua aggiudicazione, nonché in adempimento a precisi obblighi derivanti dalla normativa nazionale e/o comunitaria.

I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall’Autorità ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2. Modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a raccogliere, registrare, organizzare, conservare, elaborare, modificare, selezionare, estrarre, utilizzare, interconnettere, comunicare, diffondere, cancellare, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in possesso dell’Autorità.

Ogni concorrente si impegna a comunicare all’Autorità tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti.

I dati verranno inseriti dall’Autorità nelle pertinenti banche dati alle quali potranno accedere gli addetti incaricati al trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge a garantire, tra l’altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati, nonché l’esattezza, la conservazione e la pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

3. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano partecipare alla procedura di affidamento e un eventuale rifiuto del conferimento comporterà l’esclusione dalla procedura di affidamento.

4. Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell’Amministrazione che presta servizio presso l’Unità Gare e Contratti della Direzione Affari Generali e Risorse in quanto incaricati del trattamento o a quello in forza ad altri uffici dell’Autorità che svolgono attività attinente alla procedura di affidamento ed al conseguente contratto;
- Pubbliche Amministrazioni o altri soggetti che per normativa nazionale e/o comunitaria, nonché derivanti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate, sono direttamente interessate al procedimento di affidamento ed alla sua aggiudicazione, nonché al contratto;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia di accesso applicabile ai contratti pubblici.

5. Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e 21 del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR).

6. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l’Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, corso di Porta Vittoria n. 27, 20122 Milano.