

**FORMATO EUROPEO  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ANNA MARIA FALANGA**  
Indirizzo **AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE  
PIAZZA CAVOUR 5, 20121 MILANO**  
Telefono **026556551**  
Fax  
E-mail

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 14/01/2002 IN CORSO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE**
- Tipo di azienda o settore **AUTORITÀ AMMINISTRATIVA INDIPENDENTE**
- Tipo di impiego **DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - IMPIEGATO**
- Principali mansioni e responsabilità 

**DAL LUGLIO 2023 IN CORSO** PRESSO L'**UFFICIO SPECIALE SEGRETERIA TECNICA E ATTI DEL COLLEGIO** AFFERENTE AL SEGRETARIATO GENERALE, STAFF, COMPITI DI SEGRETERIA DEGLI ORGANISMI DI CONTROLLO (COLLEGIO DEI REVISORI E NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO) – ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA STRUTTURA DEL RPCT

**DAL MARZO 2019 AL GIUGNO 2023** PRESSO IL **SEGRETARIATO GENERALE**, STAFF CON COMPITI DI SEGRETERIA DEGLI ORGANISMI DI CONTROLLO (COLLEGIO DEI REVISORI E NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO) – ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA STRUTTURA DEL RPCT

**DAL 1 FEBBRAIO 2017 AL MARZO 2019** PRESSO **DIREZIONE ACCOUNTABILITY E ENFORCEMENT – UNITÀ TAC** – CURA E REDAZIONE DI ATTI E PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DELLA STRUTTURA CON PARTICOLARE RIGUARDO AI TEMI DELLA TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E ACCOUNTABILITY - SEGRETERIA (CON FUNZIONI DI VERBALIZZAZIONE) DELL'OSSERVATORIO DELLA REGOLAZIONE E DEI GRUPPI DI LAVORO ISTITUITI AL SUO INTERNO - ATTIVITÀ DI SEGRETERIA E DI SUPPORTO AL COLLEGIO DEI REVISORI E DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

**DALL'APRILE 2012 AL 31 GENNAIO 2017** PRESSO **DIPARTIMENTO PER IL COORDINAMENTO, GLI AFFARI GIURIDICI ED ISTITUZIONALI (GAB)**, STAFF, ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL COLLEGIO DEI REVISORI, AL NUCLEO DI VALUTAZIONE E AL RPCT

**DAL GIUGNO 2012 AL 2015** COMPONENTE DEL **GRUPPO DI LAVORO INTERDIREZIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ RICOGNITIVE E PREPARATORIE ALLA TRATTAZIONE DEI RECLAMI** PRESENTATI DA OPERATORI CONTRO UN GESTORE DI UN SISTEMA DI TRASMISSIONE, DI TRASPORTO, DI STOCCAGGIO, DI UN SISTEMA GNL O DI DISTRIBUZIONE.

**DAL MAGGIO 2011 AL MARZO 2012** PRESSO **DIREZIONE LEGALE, STAFF** - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'UNITÀ CONSULENZA; ATTIVITÀ DI RICERCA NORMATIVA E GIURISPRUDENZIALE.

**DAL 14 GENNAIO 2002 AL 30 APRILE 2011** PRESSO LA **DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE - UNITÀ GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE** - ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ CONCERNENTI LA GESTIONE GIURIDICO-AMMINISTRATIVA DELLE RISORSE UMANE; CURA

DELLE PROCEDURE E REDAZIONE DI ATTI E PROVVEDIMENTI CONCERNENTI LE VICENDE DEL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO; CURA DELLE PROCEDURE CONCERNENTI LE FORME FLESSIBILI DI IMPIEGO

- Date (da – a) DAL 1 OTTOBRE 2000 AL 13 GENNAIO 2002
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
AUTORITÀ DI BACINO DI RILIEVO NAZIONALE FIUME TEVERE - ROMA
  - Tipo di azienda o settore Organismo Stato-Regioni ex art. 12 legge 183/1989 – partecipato e controllato dal Ministero dell’Ambiente e dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (già Ministero dei LL.PP.)
  - Tipo di impiego DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
  - Principali mansioni e responsabilità AREA AFFARI GENERALI E PERSONALE
- 
- Date (da – a) DAL DICEMBRE 1995 AL 30 SETTEMBRE 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA AGRICOLTURA ARTIGIANATO DI MILANO
  - Tipo di azienda o settore Ente territoriale
  - Tipo di impiego DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
  - Principali mansioni e responsabilità STAFF SEGRETARIATO GENERALE
- 
- Date (da – a) DAL 1 OTTOBRE 1985 AL 30 GIUGNO 1995
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro FARA S.A.S.
  - Tipo di azienda o settore PROGETTAZIONE E CONSULENZA ARCHITETTURA E INFRASTRUTTURE – RAPPRESENTANZA E VENDITA MACCHINARI PER EDILIZIA
  - Tipo di impiego COLLABORATORE – DIPENDENTE
  - Principali mansioni e responsabilità ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Ottobre 2007- Maggio 2008 MASTER HR PRESSO LA BUSINESS SCHOOL 24
- Ottobre - Dicembre 1995 CORSO DI FORMAZIONE SUPERIORE PRESSO CENTRO STUDI GUGLIELMO TAGLIACARNE
- 1997-2001 (luglio) LAUREA IN GIURISPRUDENZA PRESSO L’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II” (VOTAZIONE 105/110)
- luglio 1984 DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA PRESSO LICEO CLASSICO G. DE BOTTIS (VOTAZIONE 60/60)

## CONOSCENZE LINGUISTICHE E COMPETENZE TECNICHE

- MADRELINGUA ITALIANO
- ALTRE LINGUE INGLESE, SPAGNOLO
- COMPETENZE TECNICHE CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI E RELATIVE APPLICAZIONI